

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BRAZI
PRIMARIA
Nr. 19.500 din 20.09.2019

A N U N Ț

COMUNA BRAZI - PRIMARIA organizează concurs pentru ocuparea unor funcții publice vacante în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brazi, județul Prahova – Compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului, după cum urmează:

- 1.ARHITECT SEF - functie publica de conducere**
- 2.INSPECTOR clasa I gradul profesional asistent – functie publica de executie**

Proba scrisa a concursului va avea loc în data de 22 octombrie 2019, ora 10,00 iar interviul în data de 25 octombrie 2019, ora 10,00, la sediul Primăriei Brazi, str. Teilor nr.45, județul Prahova.

CONDITII DE PARTICIPARE:

1.ARHITECT SEF

Conditii generale:

Orice candidat trebuie sa indeplineasca conditiile generale prevazute de art. 465 alin.(1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 si anume:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Conditii specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în unul dintre domeniile arhitectură, urbanism sau în domeniul inginerie civilă și cursuri de formare profesională în domeniul urbanismului și autorizării construcțiilor.
- studii universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, în condițiile legii, absolvite cu diploma;
- atestat Registrul Urbaniștilor din România. .
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;

CONDITII DE PARTICIPARE:

2. INSPECTOR clasa I gradul profesional asistent

Conditii generale:

Orice candidat trebuie sa indeplineasca conditiile generale prevazute de art. 465 alin.(1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 si anume:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Conditii specifice:

-studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul dintre domeniile: arhitectura, urbanism, inginerie civilă, ingineria mediului, inginerie geodezică, administrație publică.

-Vechime în specialitatea studiilor - minimum 1 an

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei Brazi, comuna Brazi, sat Brazii de Jos, str. Teilor nr.45, județul Prahova **în termen de 20 de zile de la data afisării anuntului.**

Dosarul de înscriere la concurs trebuie sa contina, în mod obligatoriu, documentele prevazute la art. 49 din HG nr.611/2008, modificata si completata:

- a) formularul de înscriere – conform model anexa 3 în H.G. 611/2008;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. f) este prevăzut în anexa nr. 2 D din H.G. nr. 611/2008, actualizată la zi. Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în lege trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Bibliografia:

1. Constituția României.

1. Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Ordinul MDRL nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

3. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

4. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5. H.G. nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, cu modificările și completările

8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

***PRIMAR,
Leonaș Radu***