

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**COMUNA BRAZI**  
**PRIMARIA**  
**Nr. 11235 din 24.05.2019**

## **A N U N Ț**

**COMUNA BRAZI - PRIMARIA organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de INSPECTOR clasa I gradul profesional asistent (Compartiment fond funciar, cadastru și agricultura) – în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brazi, județul Prahova în data de 25 iunie 2019, ora 10,00 proba scrisă și interviul în data de 28 iunie 2019, ora 10,00, la sediul Primăriei Brazi, str. Teilor nr.45, județul Prahova.**

### ***Conditii de participare:***

***Conditii generale:*** - cele prevazute de art. 54 din Legea nr.188/1999, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, și anume:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

### ***Conditii specifice:***

#### ***INSPECTOR clasa I gradul profesional asistent***

- ***Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice sau administrative***
- ***Vechime în specialitatea studiilor – minimum 1 an***

Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei Brazi, comuna Brazi, sat Brazii de Jos, str. Teilor nr.45, județul Prahova **în termen de 20 de zile de la data afisării anunțului.**

**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 din HG nr.611/2008, modificată și completată:**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr.611/2008, modificată și completată (se poate ridica de la sediul primăriei);
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

**f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;**

**g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;**

**i) cazierul judiciar;**

**j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

#### ***Bibliografia:***

1. Constitutia Romaniei.
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata.
4. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Ordonanta nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Ordinul nr. 95/153/1998/3241 din 21 aprilie 2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014.
7. Legea nr.7/1996, Legea cadastrului si a publicitatii imobiliare, republicata in anul 2015, cu modificarile si completarile ulterioare.
8. Ordonanta Guvernului nr.13/2001 privind infiintarea, organizarea si functionarea serviciilor comunitare pentru cadastru si agricultura.
9. Ordonanta Guvernului Romaniei nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.
10. Ordonanta Guvernului nr.33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale.

**Alte relatii suplimentare se obțin la telefon 0244-480763 sau la sediul Primăriei Brazi.**

***PRIMAR,  
Leonaș Radu***

**Afisat la data de 24.05.2019 la sediul Primariei Brazi si pe site-ul institutiei.**