

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA BRAZI
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E

privind modificarea si completarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Brazi, institutie publica de interes local care este organizata si functioneaza in subordinea Consiliului Local Brazi

Vazand expunerea de motive a domnului consilier local Dan Iuliu Andrei si raportul de specialitate prin care se propune modificarea si completarea Regulamentului de Organizare si functionare al Clubului Sportiv Brazi, in sensul includerii unei noi ramuri sportive, respectiv „sectia karate” ;

Avand in vedere Hotararea Consiliului Local Brazi nr. 36 din 28.08.2001 privind infiintarea Clubului Sportiv Brazi si prin care a fost aprobat Regulamentul de organizare si functionare al Clubului, institutie publica de interes local care functioneaza in subordinea Consiliului Local Brazi, la sediul situat in Comuna Brazi, str. Teilor nr. 45, judetul Prahova;

In conformitate cu prevederile art. 10 din Regulamentul de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Brazi aprobat prin Hotararea Consiliului Local Brazi nr.51 din 26 septembrie 2017, prevederile Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000, cu modificarile si completarile ulterioare si tinand seama de prevederile Hotararii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000;

Avand in vedere rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Brazi si avizul secretarului unitatii administrativ-teritoriale;

În temeiul art. 36 alin.(2) lit.d) si alin.(6) lit.a) pct.6, art. 45 alin.(1) si art. 115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Comunei Brazi, judetul Prahova, adopta prezenta hotarare:

Art.1 Se aproba modificarea si completarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Brazi aprobat prin Hotararea Consiliului Local Brazi nr.51 din 26.09.2017, in sensul includerii unei noi ramuri sportive, respectiv „sectia karate” alaturi de celelalte activitati sportive deja existente, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

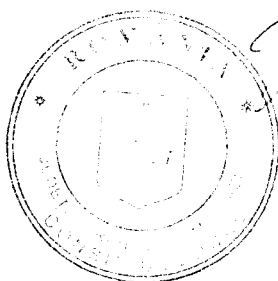
Art.2 (1) Se imputerniceste domnul Nicu Lazar in calitate de Presedinte al Clubului Sportiv Brazi, sa reprezinte Clubul Sportiv Brazi la Ministerul Tineretului si Sportului, in vederea efectuării demersurilor, prevazute de lege ca necesare si obligatorii, avand drept rezultat inregistrarea in Registrul Sportiv a Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Brazi, aprobat conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare, cat si pentru efectuarea demersurilor necesare afilierei Clubului Sportiv Brazi la Federatiile Sportive Nationale, pe ramurile de sport, astfel cum sunt acestea mentionate in Regulament.

(2) In exercitarea mandatului astfel incredintat, domnul Nicu Lazar este imputernicit sa reprezinte interesele Clubului Sportiv Brazi si, in acest sens, sa semneze orice document necesar in numele si pentru Clubul Sportiv Brazi.

Art.3 Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de Presedintele Clubului Sportiv Brazi, iar hotararea va fi comunicata persoanelor si autoritatilor interesate de secretarul unitatii administrativ-teritoriale.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Georgel Stan



CONTRASEMNEAZA

SECRETAR

Georgeta Enescu

Brazi, 29 ianuarie 2019.
Nr.4.

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA BRAZI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA
La H.C.L. Brazi nr. 4/2019



REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE
AL CLUBULUI SPORTIV BRAZI, COMUNA BRAZI, JUDETUL PRAHOVA

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE
DENUMIRE, PREVEDERI LEGALE PRIVIND INFIINTAREA SI FUNCTIONAREA ,
SEDIUL, DURATA FUNCTIONARII

Art. 1 Clubul Sportiv Brazi, institutie publica care activeaza in domeniul sportiv, este constituit ca persoana juridica de drept public organizata sub autoritatea Consiliului Local al comunei Brazi, judetul Prahova, infiintata prin Hotararea Consiliului Local nr.36 din 28 august 2001, avand in componenta urmatoarele sectii :

- Sectia de fotbal
- Sectia de handbal
- Sectia de baschet
- Sectia de tenis de masa
- Sectia de tenis
- Sectia de box
- Sectia de sah
- Sectia de atletism
- Sectia de sport columbofil
- Sectia arte martiale
- Sectia arte martiale de contact
- Sectia aikido
- Sectia chanbara
- Sectia judo
- Sectia kempo
- Sectia karate
- Sectia culturism si fitness

Art. 2 Clubul Sportiv Brazi functioneaza in conformitate cu hotararile Consiliului Local al comunei Brazi, cu normele Autoritatii Nationale pentru Sport si Tineret privind reglementarea unor probleme financiare si organizatorice ale activitatii sportive, cu prevederile prezentului Regulament de Organizare si Functionare, a Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, a Legii nr.69/2000, Legea educatiei fizice si sportului, cu modificarile si completarile ulterioare, a Hotararii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000, precum si a altor prevederi legale.

Art. 3 Denumirea Clubului sportiv este **CLUB SPORTIV BRAZI**.

Art. 4 Sediul Clubului Sportiv Brazi este in **comuna Brazi, str. Teilor nr. 45, judetul Prahova**.



Art. 5 Durata de funcționare a Clubului Sportiv de drept public „**CLUB SPORTIV**” este nelimitată.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE CLUBULUI SPORTIV

Art. 6 Scopul Clubului Sportiv este încurajarea, promovarea și dezvoltarea sportului pentru toți, precum și a sportului de performanță, selecția, pregătirea și participarea sportivilor la competiții interne și internaționale pentru promovarea imaginii comunității locale.

Art. 7 În vederea realizării scopului, Clubul Sportiv își propune următoarele obiective:

- asigurarea cadrului dezvoltării continue, precum și a organizării și funcționării performante a sistemului local și național de educație fizică și sport;
- perfecționarea și dezvoltarea organizării și funcționării sistemului local de educație fizică și sport;
- dezvoltarea sportului pentru toți la nivel local, regional și național;
- organizarea de activități sportive, menite, printr-o participare organizată sau independentă să exprime sau să amelioreze condiția fizică și confortul spiritual, să stabilească relații sociale civilizate și să conducă la obținerea de rezultate în competiții de orice nivel;
- promovarea valențelor educative ale sportului;
- inițierea, promovarea și organizarea de acțiuni și programe sportive în vederea atragerii cetățenilor în practicarea sportului;
- participarea la competițiile sportive organizate de autoritățile administrației publice locale și centrale;
- sprijinirea și organizarea, după caz, a competițiilor sportive locale, zonale sau naționale, pe ramuri de sport cum este Cupa Comunei Brazi – competiție sportivă organizată în perioada 08 - 15.08. în fiecare an anterior zilei comunei Brazi.
- asigurarea mijloacelor necesare pentru pregătirea sportivilor de performanță și încadrarea lor în sistemul de educație și deplină integrare socială și profesională;
- valorificarea aptitudinilor individului într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție, având ca scop ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și obținerea victoriei;
- dezvoltarea sportului de performanță și reprezentarea Comunei Brazi la competițiile sportive naționale și internaționale oficiale, în special la Campionatele Naționale;
- creșterea contribuției bugetului local și de stat, atragerea resurselor private, precum și eficientizarea finanțării programelor sportive;
- modernizarea bazei materiale sportive existente, creșterea dotărilor în scopul asigurării condițiilor pentru pregătirea sportivilor și pentru organizarea de competiții locale, naționale și internaționale oficiale;
- promovarea valențelor cultural-educative ale sportului și educației fizice, a spiritului de toleranță și fair-play și a luptei împotriva dopajului și violenței în sport;
- dezvoltarea relațiilor și schimburilor naționale și internaționale în domeniul sportului și educației fizice;
- efectuare de transferuri sportive.

- inchirierea bazelor sportive pentru organizarea evenimentelor, competițiilor, spectacolelor sportive și de agrement.



CAPITOLUL III

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONAREA CLUBULUI SPORTIV BRAZI

Art. 8 (1) Clubul Sportiv Brazi are o organizare de sine statatoare, detine un patrimoniu destinat scopului în considerarea căruia s-a constituit.

(2) Structura organizatorică a Clubului Sportiv Brazi este prevăzută în Organigrama și Statul de funcții care sunt aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Brazi.

Art. 9 (1) Clubul Sportiv Brazi are în structură secții pe ramuri sportive.

(2) Secțiile pe ramuri sportive sunt subunități prin care se realizează selecția, pregătirea și participarea la competiții.

(3) Secțiile pe ramuri sportive din cadrul Clubului Sportiv Brazi sunt cele prevăzute la art. 1 din prezentul Regulament de organizare și funcționare.

Art. 10. (1) Înființarea și desființarea unei secții pe ramură de sport din structura Clubului Sportiv Brazi se face prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Brazi la propunerea Biroului Clubului Sportiv Brazi.

(2) În cazul desființării unei secții pe ramură de sport, Clubul Sportiv Brazi are obligația să întreprindă demersurile necesare pentru radierea din evidențele federației sportive naționale de specialitate, conform procedurii stabilite prin statutul acestora.

CAPITOLUL IV

COORDONAREA ȘI SUPRAVEHEREA ACTIVITĂȚII CLUBULUI SPORTIV BRAZI

Art. 11 (1) Activitatea Clubului Sportiv Brazi este coordonată și supravegheată de Biroul Clubului Sportiv, în condițiile prezentului Regulament.

(2) Biroul Clubului Sportiv este organul de coordonare și supraveghere al Clubului Sportiv și este format din 5 membri:

a) 2 reprezentanți ai Clubului Sportiv Brazi desemnați prin decizie a prezidentului clubului

b) 1 reprezentant al Primarului Comunei Brazi desemnat prin dispoziție

c) 2 membri din cadrul Consiliului Local Brazi (consilieri locali)

(3) Prezedintele Biroului este ales din membrii acestuia pentru o perioadă de 1 an și asigură coordonarea lucrărilor biroului.

Membrii biroului nu sunt remunerați pentru activitatea depusă în cadrul acestuia.

Art. 12 Biroul Clubului Sportiv este aprobat prin vot, cu majoritate simplă, de către Consiliul Local al comunei Brazi, pe o perioadă de 4 ani în baza propunerilor.



Art. 13 (1) Biroul Clubului Sportiv se întrunește lunar în ședință ordinară în a-3-a zi de miercuri din luna, la convocarea presedintelui clubului sportiv, președintelui biroului sau a majorității membrilor, precum și în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar.

(2) Convocarea se face în scris cu minim 2 zile înainte de ședința Biroului Sportiv Brazi însoțită de comunicarea ordinii de zi.

(3) Deliberările sunt consemnate într-un registru special, iar hotărârile se iau majoritate simplă. Ședințele Biroului Clubului Sportiv sunt conduse de președinte și sunt statutar întrunite prin prezența a minim 3 membri. În lipsa președintelui biroului, membrii acestuia vor stabili un alt președinte de ședință.

Art. 14 Atribuțiile Biroului Clubului Sportiv sunt următoarele :

- a) stabilește și propune strategia clubului, defalcată pe ramuri sportive spre a fi supusă aprobării Consiliului Local al comunei Brazi;
- b) avizează proiectul bugetului propriu și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- c) avizează înainte de a fi supuse aprobării Consiliului Local Brazi, organigrama, statul de funcții și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Clubului Sportiv.
- d) avizează structura organizatorică și numărul de personal spre a fi supusă aprobării Consiliului Local al comunei Brazi;
- e) avizează și controlează managementul clubului;
- f) aprobă strategia și obiectivele generale ale clubului;
- g) analizează activitatea clubului și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
- h) avizează propunerile președintelui clubului referitoare la aprobarea și rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- i) asigură aplicarea HCL Brazi privind activitatea Clubului Sportiv Brazi și supraveghează respectarea acestora;
- j) avizează proiectele, programele și planurile de activitate ale clubului, calendarul competițional anual intern și internațional și analizează periodic stadiul realizării acestora, precum și executia bugetară.
- k) avizează, supraveghează și controlează Clubul Sportiv Brazi și activitatea acestuia cu privire la cheltuielile de: cazare, masă, transport, acțiuni sportive, angajare antrenori.
- l) avizează planul de investiții al clubului.
- m) avizează componența delegațiilor și reprezentanții clubului care participă la competiții și reuniuni, analizează rezultatele obținute și ia măsuri în consecință;
- n) avizează programele anuale de dezvoltare a sportului în masă în comuna Brazi și stabilește calendarul competițiilor sportive în masă;
- o) avizează necesarul de materiale sportive în vederea pregătirii și participării loturilor sportive la competiții;
- p) supraveghează dezvoltarea și întreținerea bazei materiale pentru activitatea sportivă;
- r) analizează, avizează și prezintă spre aprobare Consiliului local al comunei Brazi propunerile privind schimbarea sediului clubului, schimbarea denumirii clubului, înființarea sau desființarea secțiilor pe ramura de sport din cadrul Clubului Sportiv;
- s) stabilește procentele de finanțare a ramurilor sportive din cadrul clubului în funcție de performanța, nr. de sportivi activi legitimați, interes la nivel local a ramurii sportive.
- ș) avizează premiile acordate sportivilor cu rezultate deosebite în competițiile naționale sau internaționale înainte de aprobarea acestora în Consiliul Local Brazi.



t) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege, prin Regulamentul de organizare și funcționare sau prin Hotărârile ale Consiliului Local al comunei Brazi.

ț) abaterile de la Regulamentul de Organizare și Funcționare, de la Regulamentul de Ordine Interioară, anexa la prezentul Regulament, sau de la alte reglementări stabilite prin decizii de către conducerea clubului, vor fi analizate de către Biroul Clubului Sportiv care, în funcție de gravitatea faptelor, poate aviza sau nu următoarele sancțiuni: avertisment, amendă, suspendarea temporară din activitatea clubului ori excluderea din activitatea clubului. Cuantumul amenzilor va fi aprobat de Biroul Clubului Sportiv pentru fiecare sancțiune în parte.

Art. 15 (1) Presedintele Clubului Sportiv este conducatorul executiv al Clubului Sportiv și exercită atribuțiile stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al clubului, precum și celelalte competente delegate de Consiliul Local.

(2) Angajarea Clubului Sportiv față de celelalte persoane fizice sau juridice se va face numai prin semnatura presedintelui. Când documentele în cauză implică patrimoniul sau bugetul de venituri și cheltuieli, acestea vor fi semnate și de contabil. Documentele care angajează juridic Clubul vor fi avizate și de consilierul juridic colaborator al Clubului.

(3) Presedintele Clubului Sportiv are următoarele atribuții:

a) organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;

b) asigură elaborarea și supunerea spre aprobarea Consiliului Local al comunei Brazi, a regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv, aprobă regulamentul de ordine interioară al clubului și asigură respectarea acestuia de către personalul din cadrul Clubului;

c) reprezintă personal sau prin delegat, clubul în relațiile cu organisme sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, organizații sau agenți economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române sau străine;

d) elaborează programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului în concordanță cu strategia națională de dezvoltare a activității sportive;

e) negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare ale clubului;

f) coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramura de sport, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate al clubului;

g) asigură ducerea la îndeplinire a măsurilor luate de Biroul Clubului.

h) în calitate de ordonator terțiar de credite, îndeplinește împreună cu contabilul toate atribuțiile ce-i revin, conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde, potrivit legii, de:

- elaborarea proiectului bugetului anual de venituri și cheltuieli

- utilizarea creditelor bugetare

- realizarea veniturilor proprii

- folosirea cu eficiență și eficacitate a sumelor primite de la bugetul local

- integritatea bunurilor primite spre folosință gratuită de către club

- organizarea și ținerea la zi a contabilității conform Legii nr. 82/1994, republicată

- prezentarea la zi a datelor de seamă contabile, asupra executiei bugetare

- alte atribuții continute în fișa postului.

i) aprobă regulamentele interne ale secțiilor sportive, programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt pe ramuri sportive și le supune spre avizare Biroul Clubului Sportiv.

j) răspunde, potrivit reglementărilor în vigoare, de încadrarea personalului salariat din subordine, conform organigramei aprobate;

k) organizează controlul îndeplinirii sarcinilor de către personalul din subordine și urmărește aplicarea măsurilor pe care le dispune;



l)aplica, in conditiile legii, sanctiuni disciplinare salariatilor si sportivilor, in cazul savarsirii de abateri disciplinare si dispune repararea prejudiciilor produse;

m)aproba planurile de pregatire prezentate de antrenorii clubului;

n)analizeaza periodic, impreuna cu antrenorii, stadiul indeplinirii obiectivelor stabilite si rezultatele realizate de sportivii legitamati la club, iar la solicitarea Biroului Clubului Sportiv sau a Consiliului Local al comunei Brazi va prezenta rezultatele acestor analize; aproba premieri, indemnizatii, prime pentru sportivi, antrenori sau alti specialisti din cadrul Clubului in urma avizarii acestora de catre birou club si Consiliu Local;

o)supune spre aprobare calendarul competition al clubului si urmareste derularea acestuia;

p)urmureste pregatirea si participarea sportivilor la competitii prevazute in calendarul competition intern si international al clubului, precum si organizarea competitiiilor proprii si actiunilor de selectie; aproba necesarul de echipament si de materiale sportive pentru sectiile Clubului in vederea pregatirii si participarii sportivilor la competitii;

q)stabileste, impreuna cu contabilul, quantumul cheltuielilor pentru fiecare actiune programata si angajeaza sumele necesare cu respectarea normelor financiare in vigoare;

r)semneaza principalele documente si lucrari elaborate de Clubul Sportiv, programele si planurile de activitate, calendarul sportiv, bugetul de venituri si cheltuieli, precum si alte lucrari curente;

s)stabileste pentru fiecare antrenor, prin fisa postului, numarul de grupe de sportivi pe niveluri valorice si numarul minim de sportivi legitamati sau nelegitamati cuprins in pregatire;

ș)asigura actualizarea permanenta a fondului documentar si a bazei de date a clubului:

- acte normative in vigoare privind activitatile sportive
- regulamentul de organizare si functionare al clubului
- regulamentul de ordine interioara a clubului
- statutele si regulamentele federatiilor sportive la care clubul este afiliat
- ordinele si normativele Autoritatii Nationale pentru Sport si Tineret
- programele de dezvoltare pe termen mediu si scurt ale clubului
- evidenta sportivilor legitamati si clasificat pe ramuri sportive
- rezultatele obtinute de sportivii proprii la competitiiile interne si internationale;

t)dispune masuri pentru promovarea spiritului de fair-play si pentru combaterea si prevenirea violentei si dopajului in activitatea sportiva;

ț)asigura si raspunde de integritatea, intretinerea si functionarea in conditii optime a bazei materiale, sportive din patrimoniul clubului; conduce activitatea PSI SI NTSM in cadrul clubului.

u)asigura aplicarea si respectarea in intreaga activitate a Clubului a actelor normative in vigoare, a hotararilor consiliului local, precum si a normelor si reglementarilor specifice emise de Autoritatea Nationala pentru Sport si Tineret;

v)convoaca Biroul Clubului Sportiv si pregateste ordinea de zi a sedintelor acestuia contribuind la intocmirea documentelor si lucrarilor ce urmeaza a fi prezentate;



x) primește și rezolvă corespondența adresată Clubului și informează ~~sau cere~~ ^{scrie} avizul Biroul Clubului asupra principalelor probleme aparute;

y) răspunde de asigurarea transportului, cazării, mesei pentru sportivi și echipa de tehnicieni pe timpul competițiilor, jocurilor de verificare și pregătirii sportive.

z) întocmește și prezintă Biroului Clubului Sportiv raportul de activitate lunar și anual.

(4) Președintele Clubului Sportiv Brazi, răspunde de activitatea desfășurată în fața Consiliului Local al Comunei Brazi și Biroului CS Brazi..

Art. 16 (1) Șefii secțiilor sportive organizate în cadrul Clubului Sportiv Brazi îndeplinesc următoarele atribuții principale:

a) coordonează activitatea secției sportive și răspund de îndeplinirea obiectivelor stabilite;

b) asigură elaborarea și supunerea spre aprobarea președintelui clubului sportiv a regulamentului de organizare și funcționare a Secției,

d) elaborează programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale Secției în concordanță cu strategia Clubului Sportiv Brazi de dezvoltare a activității sportive;

e) organizează controlul îndeplinirii sarcinilor de către personalul din subordine și urmărește aplicarea măsurilor pe care le dispune;

f) supune spre aprobare președintelui clubului: legitimarea sportivilor, programul competițional al secției, necesarul de echipament, etc;

g) avizează programele și planurile de pregătire prezentate de antrenorii secției și le supune spre aprobare președintelui clubului;

h) analizează periodic, împreună cu președintele clubului, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatele realizate de sportivii legitimați la secție, iar la solicitarea Biroului Clubului Sportiv s-au a Consiliului Local al comunei Brazi vor prezenta rezultatele acestor analize;

i) propune premieri, indemnizații, prime pentru sportivi, antrenori sau alți specialiști din cadrul Secției;

j) aplică măsurile stabilite pentru promovarea spiritului de fair-play și pentru combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea sportivă;

k) asigură și răspund de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei materiale, sportive din patrimoniul secției și al clubului;

l) propun necesarul de echipament și de materiale sportive pentru secție în vederea pregătirii și participării sportivilor la competiții;

m) asigură aplicarea și respectarea în întreaga activitate a secției a actelor normative în vigoare, a hotărârilor consiliului local, precum și a normelor și reglementărilor specifice emise de Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret;

n) propune cantonamente, meciuri de pregătire, participarea la competiții sportive președintelui clubului.

o) primesc și rezolvă corespondența adresată Secției și informează președintele clubului asupra principalelor probleme aparute;

p) asigură informarea clubului cu privire la activitatea Secției sportive;

q) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin lege, prin hotărârile Consiliului local Brazi sau prin hotărârile Biroului Clubului Sportiv.



(2) Presedintele Sectiei pe ramura de sport, raspunde de activitatea desfasurata in fata Presedintelui Clubului Sportiv Brazi.

Art.17 (1) Referent Club – organizator de competitii al Clubului Sportiv Brazi este cadrul tehnic care organizeaza si conduce activitatea tehnico-metodica a Clubului Sportiv. Este inlocuitorul de drept al presedintelui, in situatia absentei acestuia sau a vacantarii postului de presedinte, pana la numirea noului presedinte.

(2) referent club, asigura realizarea activitatii curente a clubului in limita atributiilor conferite de presedinte, fata de care este subordonat.

(3) referent club indeplineste orice atributie a presedintelui clubului pe baza deciziei de delegare de atributii emisa de acesta.

(4) referentul clubului este numit prin decizia presedintelui clubului in urma concursului organizat pentru angajare conform prevederilor legale in vigoare.

(5) referent club – organizator de competitii, indeplineste urmatoarele atributii principale:

a) indruma activitatea antrenorilor, raspunde de indeplinirea atributiilor si sarcinilor ce revin acestora;

b) raspunde de elaborarea strategiei generale, de metodologia organizarii si dezvoltarii sportului in cadrul Clubului;

c) asigura relatia cu presa in probleme de sesizari, articole, materiale pentru promovarea activitatii sportive;

d) urmareste procesul de pregatire a sportivilor, impune masurile necesare realizarii sarcinilor atat pentru antrenori cat si pentru sportivi;

e) participa la elaborarea regulamentelor sectiilor sportive si al clubului.

f) avizeaza referatele intocmite de antrenori pentru actiunile sportive.

g) intocmeste si actualizeaza planul anual de achizitii a clubului precum si aplicarea acestuia.

h) urmareste implementarea investitiilor, prestarea serviciilor, receptia bunurilor materiale achizitionate de club intocmind procese verbale de receptie, etc

i) tine evidenta bunurilor materiale ale clubului si participa la inventarierea patrimoniului.

j) indeplineste si alte atributii stabilite de presedintele clubului prin fisa postului.

Art. 18 Contabilul Clubului Sportiv Brazi este numit de catre Presedintele Sportiv Clubului Brazi in urma unui concurs organizat conform prevederilor legale si indeplineste urmatoarele atributii principale:

a) organizeaza si conduce evidenta contabila in conformitate cu prevederile legislative in vigoare

b) organizeaza evidenta analitica si sintetica a tuturor conturilor, verificarea lunara a soldurilor analitice si cele sintetice din balanta de verificare;

c) fundamenteaza si intocmeste anual, la termenele prevazute de lege, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al clubului, cu anexele sale, care va fi supus aprobarii Consiliului Local al comunei Brazi;

d) intocmeste contul anual de executie al bugetului;

e) intocmeste trimestrial si anual darea de seama impreuna cu bilantul contabil si anexe;

f) exercita controlul financiar preventiv in conformitate cu prevederile legale;

g) aplica prevederile legale privind plata cheltuielilor din bugetul aprobat al clubului;



h) organizează evidența și raportarea angajamentelor bugetare legale, controlul financiar preventiv al operațiunilor de angajare-lichidare-ordonanță și plată a cheltuielilor bugetare;

i) asigură utilizarea rațională a resurselor banesti în vederea achitării la termen a obligațiilor de plată ale clubului, prin emiterea ordinelor de plată în vederea efectuării plăților în baza documentelor și actelor care atestă legalitatea plăților;

j) efectuează plățile, a obligațiilor fiscale către bugetul statului, bugetul local, bugetul asigurărilor sociale și alte fonduri speciale;

k) verifică zilnic încasările și plățile efectuate prin casieria clubului;

l) organizează, verifică modul de efectuare a inventarierii anuale, respectiv punerea în acord a situației scriptice din contabilitate cu datele înscrise în listele de inventariere a mijloacelor fizice, obiecte de inventar, alte bunuri și valori materiale;

m) îndeplinește orice alte sarcini trasate de către președintele Clubului Sportiv Buzău, caruia îi este subordonat, sarcini care vor fi continute în fișa postului.

n) asigură raportările și întocmirea documentației necesare cu privire la resursele umane;

o) întocmește, verifică și implementează în SEAP documentația specifică achizițiilor publice;

p) întocmește raportări financiare, materiale pentru informarea Biroului Clubului Sportiv sau Consiliului Local la solicitare.

CAPITOLUL V ANTRENORII, SPORTIVII

Art. 19(1) Toti antrenorii, sportivi indiferent de relația contractuală în care se află cu Clubul Sportiv Buzău au obligația de a respecta și a se bucura de drepturile conferite de legislația muncii, prezentul regulament și normele stabilite de organisme de specialitate.

(2) Toti antrenorii, instructorii sportivi și sportivi, indiferent de forma de angajare sunt pe același nivel ierarhic în cadrul clubului, între ei existând doar relații de colaborare.

Antrenorii au următoarele obligații:

a) să respecte regulamentele proprii și ale organismelor în materie, precum și hotărârile organului de conducere;

b) să asigure pregătirea sportivilor, raportat la obiectivele stabilite de către conducerea clubului

c) să asigure educația pe linie sportivă a componentilor grupelor de lucru;

d) să urmărească activitatea sportivilor în cadrul programelor de pregătire și jocuri oficiale;

e) să informeze conducerea clubului despre problemele care țin de comportarea sportivilor la antrenamente și competiții;

f) să asigure respectarea programului de antrenament stabilit prin normativele federațiilor de specialitate;

g) să promoveze în rândul sportivilor un climat favorabil orientat spre performanță și realizarea obiectivelor clubului;

h) să încurajeze și să promoveze tinerii sportivi;

i) să inițieze și să organizeze o selecție permanentă și riguroasă a sportivilor.

Sportivii au următoarele obligații:



- a) să respecte regulamentele proprii și ale organismelor în materie, precum și hotărârile organului de conducere;
- b) să preia, să folosească și să pastreze echipamentul sportiv acordat de club pe baza de fiș individuală;
- c) să predea echipamentul la magazia clubului în momentul încetării activității sau la solicitarea conducerii clubului;
- d) să urmeze programul de pregătire în raport cu solicitările corpului tehnic, ținând seama de obiectivele stabilite de club;
- e) să respecte ținuta și vestimentația, stabilită de conducerea clubului, în deplasări, cantonamente și competiții;
- f) să nu parasească zona de activitate a clubului decât cu aprobarea corpului tehnic, pe perioada pregătirii, cantonamentelor și competițiilor;
- g) să respecte conduita de fair-play față de persoanele implicate în procesul de pregătire și competițional;
- h) să respecte programul de odihnă stabilit de corpul tehnic;
- i) să nu facă reclama sau publicitate unor firme fără aprobarea conducerii clubului;
- j) să depună efortul necesar pentru obținerea de rezultate sportive;
- k) să pastreze confidențialitatea datelor care tin de partea de salarizare individuală, indemnizații sau premii.

CAPITOLUL VI

PATRIMONIUL

Art. 20 (1) Patrimoniul Clubului Sportiv Brazi cuprinde totalitatea drepturilor și obligațiilor de natura patrimonială existente la un moment dat. Este format din bunurile mobile și imobile necesare desfășurării în bune condiții a activității sportive.

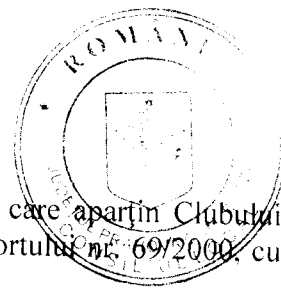
(2) Patrimoniul Clubului Sportiv Brazi se stabilește anual, pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie a fiecărui exercițiu financiar.

Art. 21 Clubul Sportiv Brazi administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunurile aflate în patrimoniu, în condițiile legii. Bunurile se evidențiază distinct în patrimoniul Clubului Sportiv Brazi.

Art. 22 În exercitarea dreptului său, Clubul Sportiv Brazi administrează bunurile aflate în patrimoniu, în vederea scopului și obiectivelor stabilite.

Art. 23 Pentru atingerea scopului și obiectivelor stabilite, Clubul Sportiv Brazi poate deține în proprietate, închiriere, folosință sau în administrare baze sportive, terenuri, clădiri, instalații sportive, cantine, spații de cazare, autovehicule pentru transport materiale și persoane, materiale și echipamente de birotică precum și alte dotări necesare pentru desfășurarea activității.

Art. 24 Clubul Sportiv Brazi administrează baza materială pentru activitatea sportivă aflată în patrimoniul comunei Brazi dată în administrare de către Consiliul Local al comunei Brazi. Bunurile proprietate publică pot fi concesionate sau închiriate în condițiile legii, numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local Brazi.



Art. 25 Administrarea bazei materiale pentru activitatea sportivă care aparțin Clubului Sportiv Brazi se va face în conformitate cu Legea Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare precum și a altor prevederi legale.

Art. 26 Patrimoniul Clubului Sportiv Brazi poate fi modificat conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VII

FINANTAREA ACTIVITATII CLUBULUI SPORTIV BRAZI

Art. 26 Veniturile, indiferent de sursa și cheltuielile de orice natura ale clubului, sunt cuprinse în bugetul anual propriu de venituri și cheltuieli.

Art. 27 (1) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al Clubului Sportiv Brazi, se face în condițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finantarea cheltuielilor curente și de capital se asigură din:

a) venituri proprii:

1. contribuții ale membrilor, antrenorilor și personalului tehnic sau sportivilor și penalități aplicate acestora potrivit prezentului regulament și regulamentului de ordine interioară;

2. venituri obținute din activități economice desfășurate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate al clubului (publicații, editoriale, manifestări sportive, etc.);

3. sume obținute din transferuri sportive;

4. cotizații și contribuții banesti sau în natura ale simpatizanților;

5. donații și sponsorizări de la persoane fizice și juridice;

6. venituri obținute din reclama și publicitate;

7. venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole.

b) alocații de la bugetul local

c) alte venituri: donații și sponsorizări obținute în condițiile legii.

(3) Bugetul anual al Clubului Sportiv Brazi, se aproba de către Consiliul Local al Comunei Brazi.

(4) Soldurile anuale rezultate din executia bugetara se reporteaza în anul următor.

Art. 28 Veniturile obținute din activitățile clubului se gestionează și se utilizează la nivelul Clubului Sportiv Brazi pentru realizarea scopului și obiectului de activitate, fără varsăminte, la bugetul de stat și fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat.

Art. 29 Controlul financiar preventiv se organizează în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 30 Auditul public intern al clubului se realizează prin grija Primăriei comunei Brazi, raportul de audit fiind aprobat de Ordonatorul Principal de Credite în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.



CAPITOLUL VIII

REGIMUL DE DISCIPLINĂ, RECOMPENSE ȘI SANCTIUNI

Art. 31. (1) Pentru rezultate deosebite sau pentru recunoașterea contribuției la dezvoltarea sportului, clubul poate recompensa sportivii, tehnicienii, antrenorii, instructorii și pe ceilalți membri ai clubului, acordând distincții, trofee, diplome, cupe sau plachete.

(2) Biroul Clubului Sportiv în baza propunerii prezidentului Clubului Sportiv avizează, în funcție de rezultate și de aportul personal, în limita bugetului clubului, acordarea de premii, prime sau alte recompense în bani sau obiecte, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Biroul Clubului Sportiv hotărăște radierea unei sancțiuni date anterior.

Art. 32. Abaterile de la Regulamentul de Organizare și Funcționare, de la Regulamentul de Ordine Interioară, anexa la prezentul Regulament, sau de la alte reglementări stabilite prin decizii de către conducerea clubului, vor fi analizate de către Biroului Clubului Sportiv care, în funcție de gravitatea faptelor, poate aviza sau nu următoarele sancțiuni: avertisment, amendă, suspendarea temporară din activitatea clubului ori excluderea din activitatea clubului. Cuantumul amenzilor va fi aprobat de Biroului Clubului Sportiv pentru fiecare sancțiune în parte.

Art. 33. La pronunțarea hotărârii se va ține seama de circumstanțele atenuante sau agravante. Circumstanțele atenuante sunt antecedentele merituoase și mărturisirea faptei. Acestea pot duce la diminuarea sancțiunii până la jumătate. Circumstanțele agravante sunt: calitatea oficială a persoanei în cauză, premeditarea, cumulul de abateri, recidiva. Ele pot duce la majorarea cu maximum jumătate a sancțiunii. Se consideră recidivist cel/cea care a mai fost sancționat în ultimii doi ani pentru abateri de același fel.

Art. 34. Avertismentul se aplică numai în cazul primei abateri și este atenționarea în scris asupra sancțiunilor ce vor urma în cazul săvârșirii de noi abateri.

Art. 35. Suspendarea temporară poate fi:

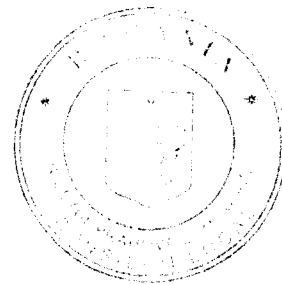
a) pe o perioadă de 3 – 6 luni și amendă pentru gesturi și expresii insultătoare la adresa adversarilor, arbitrilor, partenerilor de concurs, reprezentanților organizațiilor sportive, precum și pentru nerespectarea deciziilor arbitrilor, neprezentarea la cantonamente și competiții fără a-și anunța și justifica absența, purtare scandaloasă, atitudine necuviincioasă față de reprezentanții clubului, a federațiilor sportive naționale de specialitate sau organelor lor de conducere, prejudicierea imaginii clubului;

b) pe o perioadă de 6 luni – 1 an și amendă pentru lovirea adversarului sau a unui partener de competiție, provocarea de scandaluri pe terenul de joc sau în afara lui, refuzul de a face parte din reprezentativa clubului fără a avea motive temeinice;

c) pe o perioadă de 2 ani pentru lovirea reprezentanților clubului, a reprezentanților federațiilor sportive naționale de specialitate sau a unui arbitru în funcție.

Art. 36. Suspendarea definitivă (excluderea) din activitatea sportivă din cadrul clubului se ia de către Biroul Clubului Sportiv pentru abateri deosebit de grave – dopaj, vicierea rezultatelor, neapărarea corectă a șanselor etc.

Art. 37. Pentru personalul angajat cu contract de munca, sancțiunile disciplinare sunt cele prevăzute de Codul Muncii.



CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art. 38. Dreptul de supraveghere și control asupra activității Clubului Sportiv Brazi se exercită de către Biroul Clubului Sportiv în colaborare cu Consiliul Local al comunei Brazi, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 39. (1) Clubul Sportiv Brazi este supus înregistrării în Registrul Sportiv.

(2) Ca urmare a înregistrării în Registrul Sportiv, clubul primește număr de identificare și Certificat de Identitate Sportivă.

Art. 40. Competențele fiecărui post și atribuțiile personalului Clubului Sportiv Brazi vor fi individualizate pentru fiecare caz în parte prin "Fișa postului" aprobată de Presedintele clubului.

Art. 41. Salarizarea personalului încadrat prin contract de munca în cadrul instituției se stabilește potrivit legislației aplicabile personalului contractual din sectorul bugetar.

Art. 42. Personalul Clubului Sportiv Brazi răspunde, după caz, material, civil, administrativ, penal, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Art. 43. Clubul Sportiv Brazi dispune de ștampila proprie.

Art. 44. Clubul Sportiv Brazi are arhiva proprie, în care se păstrează în conformitate cu prevederile legale, documente de personal, financiar-contabile și din activitatea curentă.

Art. 45. Litigiile de orice fel, în care este implicat Clubul Sportiv Brazi sunt de competența instanțelor judecătorești, potrivit legii.

Art. 46. Presedintele Clubului Sportiv va aduce la cunoștința salariaților din subordine prevederile prezentului regulament.

Art. 47. Nerespectarea prevederilor prezentului regulament atrage raspunderi conform legii.

Art. 48 Prezentul Regulament se modifica sau completeaza prin acte cu caracter normativ incidente sau prin hotarari ale Consiliului Local al comunei Brazi.

Art. 49. După aprobarea de către Consiliul Local al comunei Brazi, prezentul Regulament are caracter de normă obligatorie pentru întreg personalul Clubului Sportiv Brazi.

Art. 50. Completarea sau modificarea prezentului regulament de organizare și funcționare se face cu îndeplinirea formalităților prevăzute pentru adoptarea acestuia.