

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA BRAZI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E

***privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol
în trimestrul II anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități***

Având în vedere prevederile:

- art.1 alin. și art.6 din Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 -2024;
- art. 7 alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al MADR/ MLPDA/ MAI/ MFP/ INS/ ANCPI/ANSVSA nr.25/1382/37/1642/14297/746 din 2020;
- art.129 alin. (1), alin. (2) lit.d), alin.(7) lit.s) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ ,cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- referatul de aprobare al Primarului Comunei Brazi prin care se propune adoptarea Proiectului de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol în trimestrul II anul 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ;
 - raportul de specialitate al al Compartimentului fond funciar, cadastru și agricultura din cadrul aparatului de specialitate al primarului referitor la Proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol în trim. II 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
 - Hotărârea Consiliului Local Brazi nr.19/29.05.2020 privind stabilirea modului de întocmire a Registrului Agricol al comunei Brazi, județul Prahova ;
 - programul de măsuri propus pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol;
 - rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Brazi;
 - avizul secretarului general al comunei Brazi, județul Prahova;
- În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Brazi, județul Prahova adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în **Registrul agricol al Comunei Brazi** pentru trimestrul II anul 2021, conform **Anexei nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă *Programul de măsuri pentru eficientizarea activitatii de înscriere a datelor în Registrul agricol*, conform *Anexei nr.2* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei Brazi, județul Prahova și de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și autorităților interesate prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Marius-Ciprian RADU

CONTRASEMNEAZA,
Secretarul general al comunei Brazi,
Georgeta ENESCU

Brazi, 29 iulie 2021.
Nr.44.

ANALIZA
stadiului de inscriere a datelor in Registrul agricol
al Comunei Brazi in trimestrul II anul 2021

Activitatea Registrului Agricol al Comunei Brazi este desfasurata in cadrul Compartimentului Cadastru si Agricultura de catre 2 functionari publici cu functii publice de executie. Acestia isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Referitor la activitatea desfasurata in trimestrul II anul 2021 situatia se prezinta astfel:

In trimestrul II al anului 2021 sunt deschise un numar de 4292 roluri agricole, din care 3039 gospodarii de tip 1, 1096 de gospodarii de tip 2 si 157 gospodarii persoane juridice, si au fost operate 145 de modificari de roluri datorate instrainarilor de bunuri ca urmare a inscrierilor a contractelor de vanzare cumparare, a certificatelor de mostenitor, a sentintelor civile si a eliberarii de noi titluri de proprietate.

In ceea ce priveste sistemul informatic AVANREGIS pe parcursul trim. II al anului 2021 au fost inregistrate un numar de 3050 de inregistrari/modificari/completari in cadrul gospodariilor.

Stadiul completarii registrului agricol in format electronic este de 100 %.

Pentru activitatea de intocmire si eliberare de atestate de producator si carnete de comercializare a produselor agricole, au fost solutionate un numar de 9 cereri de eliberare de atestate de producator noi si carnete de comercializare noi, Totodata au fost vizate pentru anul in curs atestate de producator si carnete de comercializare anterior eliberate, Pentru indeplinirea acestor sarcini inspectorii au vizitat impreuna cu inspectorul desemnat al Directiei Agricole gospodariile de interes si au verificat corectitudinea solicitarilor atat din punct de vedere al culturilor, dar si al cantitatilor destinate comercializarii.

Pentru activitatea de eliberarea de adeverinte cu privire la datele inscrise in registrul agricol sau cu privire la datele existente in bazele de date, au fost solutionate 391 cereri pentru adeverinte de rol, 20 cereri de emitere a acordurilor de acces la reseaua de gaze a comunei, 5 cereri de eliberare a certificatelor de nomenclatura stradala. Aceste documente sunt inaintate SPCLEP Brazi, birourilor notariale, OCPI Prahova, ENEL, ENGIE, Oficiul Registrului Comertului. Au fost solutionate 59 de cereri adresate de catre executori judecatoresti, diverse institutii sau petenti.

In acest al doilea trimestru al anului 2021 au fost eliberate si inaintate catre birourile notariale un numar de 27 anexe sucesorale, insotite de adeverintele de rol necesare.

In aceasta perioada de referinta au fost inregistrate si operate in baza de date a registrului agricol electronic un numar de 12 de contracte de arenda, Au fost inregistrate si acte aditionale ale contractelor de arendare.

Pentru activitatea desfasurata pentru aplicarea Legii 17/2014 cu modificarile si completarile ulterioare, au fost inregistrate 4 de oferte de vanzare terenuri extravilane, emitandu-se un numar de 44 de documente , in speta procese verbale , adrese, adeverinte, notificari.

Pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii 62/2018 cu privire la combaterea buruienii ambrozia, dna Brezeanu Anda a efectuat verificari atat in cadrul gospodariilor din zonele limitrofe sau aflate in vecinatatea terenurilor exploatate agricol, cat si la terenurile extravilane proprietate privata si publica. In acest scop au fost incheiate 33 de adrese de comunicare.

Pentru ducerea la indeplinire a sarcinilor cu privire la Nomenclatura stradala, s-a continuat gestionarea adreselor postale care constituie nomenclatura stradala a comunei. In situatiile necesare au fost alocate noi adrese postale pentru terenurile intrate in intravilan sau aparute ca urmare a unor alipiri sau dezlipiri de terenuri.

In acest al doilea trimestru al anului 2021 au fost elaborate o serie de raportari statistice cu privire la *Suprafata productiva de primavara in anul 2021, Situatie lunara privind efectivele de animale , Situatie privind pretul de vanzare a terenurilor agricole si redeventa obtinuta prin arendarea terenurilor agricole, Ancheta statistica privind RAGR-RAGR, Situatie statistica a terenurilor aflate pe raza UAT Brazi.*

Si pe parcursul acestui trimestru, populatia interesata a consultat inscrierile registrului Agricol. In acest scop inspectorii sunt solicitati pentru lamuriri, dar si pentru consilierea in vederea rezolvarii favorabile a problemelor legate de regularizarea calitatii de proprietar.

Ca urmare ca OUG 22/2020 privind recensamantul general agricol din Romania runda 2020, comisia comunala a continuat activitatea de indrumare in vederea desfasurarii optime a intregului proces.

Compartiment Fond funciar, cadastru si agricultura,

Niculescu Raluca, inspector

Brezeanu Anda-Lavinia, inspector

PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activitatii	Termen realizare	Persoane responsabile
1.	Inscrierea datelor in registrul agricol pe baza declaratiei persoanelor indreptatite la aceasta, dupa cum urmeaza: a)pentru persoanele fizice - inscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. b)pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente.	permanent	Niculescu Raluca-Elena Brezeanu Anda-Lavinia
2.	Asigurarea publicitatii termenelor de declarare a datelor in registrele agricole de catre persoanele fizice si juridice : Termenele la care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele: a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri; b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;	permanent	Niculescu Raluca-Elena Brezeanu Anda-Lavinia

	c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.		
3.	Modificările operate în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal, vor fi comunicate compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării modificării. Datele instrumentate la nivelul altor compartimente din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică către compartimentul registrului agricol în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija funcționarilor publici din compartimentele respective (compartiment impozite și taxe, compartiment urbanism și amenajarea teritoriului etc.).	Permanent permanent	Niculescu Raluca-Elena Brezeanu Anda-Lavinia Funcționarii din cadrul celorlalte compartimente
4.	Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu avizul scris al secretarului general al Comunei Brazi	permanent	Niculescu Raluca-Elena Brezeanu Anda-Lavinia
5.	Prin rotație, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren cu privire la corectitudinea datelor declarate de capul gospodăriei și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică..	permanent	Niculescu Raluca-Elena Brezeanu Anda-Lavinia
6.	Asigurarea confidențialității datelor înscrise în registrele agricole, manipularea și păstrarea registrelor în condiții de Securitate.	permanent	Niculescu Raluca-Elena Brezeanu Anda-Lavinia