RAPORT FINAL

privind procedura de selecție pentru pozițiile de administrator

*al Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L.***

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecţie a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcţia de administrator al Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.** desfăşurat în ziua de **14.10.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecţie, care include clasificarea candidaţilor, pentru recomandarea în funcţia de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaţilor obţinută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecţie şi Nominalizare reçomandă următoarea candidatură:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	18772	Administrator, independent	Științe Inginerești	112.0

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecţie pentru funcţia de administrator al Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.** cu focus pe etapa selecţiei candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

COMUNA BRAZI a iniţiat procedura de selecţie pentru desemnarea a **1 (unui) administrator** al Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaţilor nr. 11/25.11.2025** a Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**, cu referire la procedura de recrutare a administratorilor Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.** s-a decis **declanşarea procedurii de selecţie**.

Prin **Hotărârea Consiliului Local al Comunei Brazi nr. 41/29.06.2026** s-a aprobat Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Comisiei de Selecţie şi Nominalizare a candidaţilor pentru postul de administrator al Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**

Comisia de Selecţie şi Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorităţii Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local al Comunei Brazi nr. 41/29.06.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, ***S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.*** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2.Procesul de selecţie

Procesul de selecţie a candidaţilor pentru funcţia de administrator al Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

- *Pregătirea procesului de selecţie*;

a) Analiza contextuală a Societăţii;
b) Propunerea şi aprobarea Profilului Administratorilor şi Profilului Candidatului, ţinând

cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;

c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiene cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

➢ *Implementarea procesului de selecție*:

a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

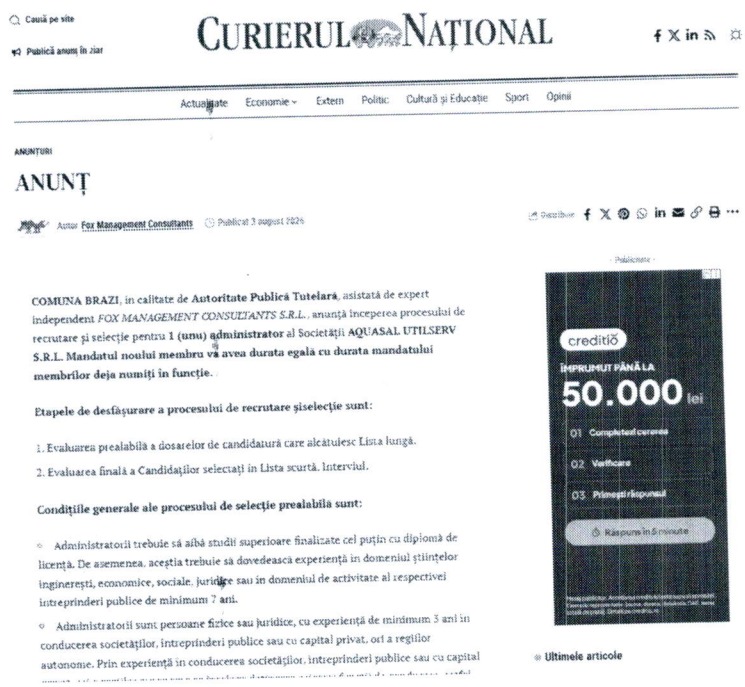
Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernanță corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Administratorilor, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare și structura de guvernanță corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Consiliului Local al Comunei Brazi nr. 48/29.07.2026** privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție **a 1 (unui) administrator** ai Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator al Societății, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională (Bani și Afaceri și Curierul Național), pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **03.08.2026-02.09.2026, ora 16:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI COMUNEI BRAZI** din *Strada Teilor, Nr. 45, Comuna Brazi, Sat Brazii de Jos, Județul Prahova*, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent: *foxmanagement109@gmail.com*.

curierulnational.ro/anunt-administrator-aquasal-utilserv-s-r-l/



Caută pe site

Publică anunț în ziar

CURIERUL NAȚIONAL

Actualitate Economie Extern Politic Cultură și Educație Sport Opinii

ANUNȚURI

ANUNȚ

Autor: Fox Management Consultants Publicat 3 august 2026

Distribuie

COMUNA BRAZI, în calitate de **Autoritate Publică Tutelară**, asistată de expert independent *FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.*, anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru **1 (unu) administrator** al Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L. Mandatul noului membru va avea durata egală cu durata mandatului membrilor deja numiți în funcție.**

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviul.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, aceștia trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
- Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital

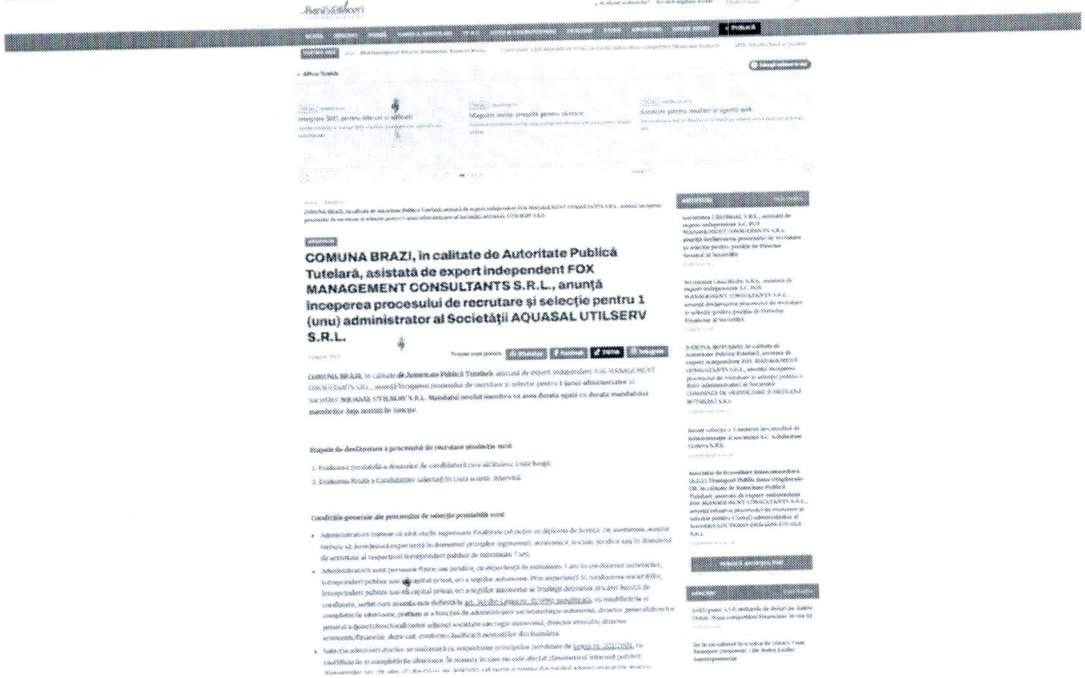
Publicitate

creditiō
ÎMPRUMUT PÂNĂ LA
50.000 lei
01 Completezi cererea
02 Verificare
03 Primești răspunsul
Răspuns în 5 minute

Ultimele articole

Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 03.08.2026

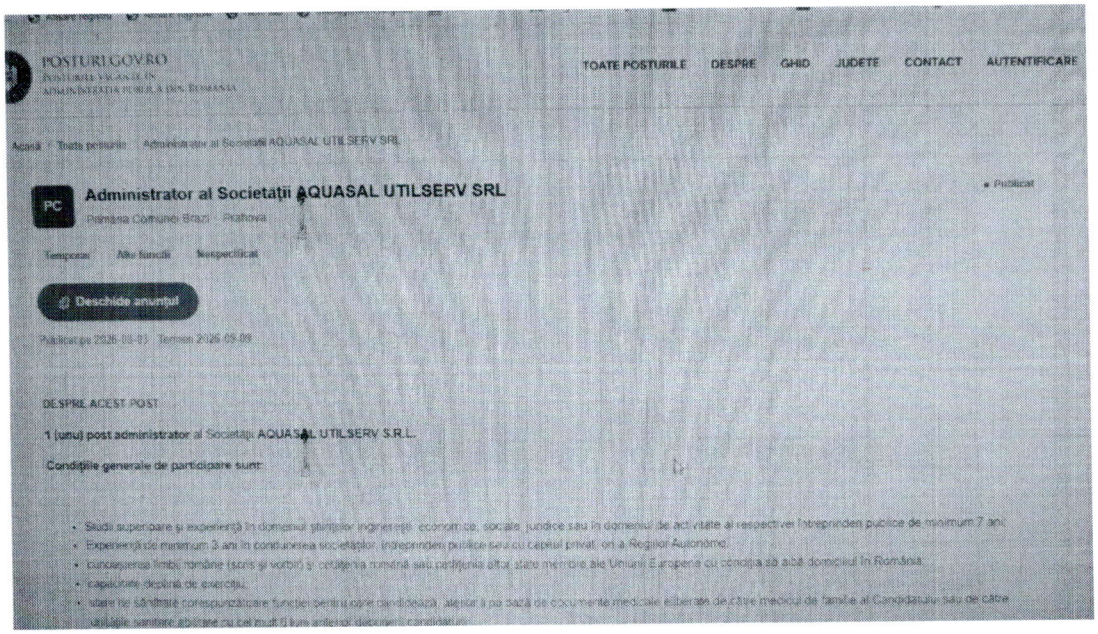
banisiafaceri.ro/comuna-brazi-in-calitate-de-autoritate-publica-tutelara-asistata-de-expert-independent-fox-management-consultants-s-r-l-a...



Bani și Afaceri

COMUNA BRAZI, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 1 (unu) administrator al Societății AQUASAL UTILSERV S.R.L.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri.ro, Ediția 03.08.2026



Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Ediția 03.08.2026

II.2.Implementarea procesului de selecţie

- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse trei dosare de candidatură și doar două dintre ele au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura PRIMĂRIEI COMUNEI BRAZI, au fost depuse **trei dosare de candidatură** pentru postul de administrator al Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**, după cum urmează:

1. Dosarul candidatului nr. **18744/25.08.2026 , ora 12:05**;
2. Dosarul candidatului nr. **18772 /25.08.2026 ,ora 14: 57**;
3. Dosarul candidatului nr. **19250/ 02.09.2026 , ora 12:25**.

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- O recomandare profesională;
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al Candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de "independent" – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 12, alin. (3), art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*;
- Declarație de interese potrivit dispozițiilor Legii nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare – conform *Formular 11*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

1.Către dl. candidat nr. **18744** a fost trimisă Adresa nr. 19406/07.09.2026 cu privire la următoarele neconformități

- **Formularul nr. 8 – Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități** conține o neconcordanță, fiind menționată Societatea BRAZI INDUSTRIAL PARC S.A., în locul Societății AQUASAL UTILSERV S.R.L.
- **Formularul nr. 11 – Declarație de interese potrivit dispozițiilor legii nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare,** nu poartă semnătura.

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare. Verificările candidaturii au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, acesta depunând documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAȚI	
	1	2
	18772 /25.08.2026	19250/ 02.09.2026
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului /1 PUNCT	
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. **DOCUMENT DOVEDITOR**: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA
4. Experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. **DOCUMENT DOVEDITOR**: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; **DOCUMENT DOVEDITOR**: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat ori a Regiilor Autonome. **DOCUMENT DOVEDITOR**: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA
9. O recomandare profesională.	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE 1-11.	DA	DA
PUNCTAJ	**20**	**20**

Criteriile în baza cărora s-a luat Decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- Studii superioare şi experienţă în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- Experienţă de minimum 3 ani în conducerea societăţilor, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome;
- Cunoaşterea limbii române (scris şi vorbit) şi cetăţenia română sau cetăţenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiţia să aibă domiciliul în România;
- Capacitate deplină de exerciţiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare funcţiei pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale eliberate de către medicul de familie al Candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii;
- Să nu fie destituit/ă dintr-o funcţie publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- Nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- Nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcţiei de administrator al Societăţii;
- Îndeplineşte criteriile conform prevederilor art. 4, art. 12, alin. (3), art. 30, alin. (9) şi art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecţie sunt:

- ❖ cunoştinţe despre obiectul de activitate al Societăţii, cunoaşterea pieţei în care acţionează Societatea;
- ❖ gândire strategică şi previziuni;
- ❖ finanţe şi contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informaţiei;
- ❖ legislaţie;
- ❖ cunoştinţe de guvernanţă corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competenţe sociale şi personale: luarea deciziilor, relaţii interpersonale, negociere, capacitate de analiză şi sinteză;
- ❖ participarea în organizaţii profesionale naţionale şi internaţionale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputaţie profesională şi personală, integritate, independenţă, expunere politică, abilităţi de comunicare interpersonală.

- **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură şi prin raportare la criteriile de selecţie şi Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecţie a administratorilor Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**, precum şi ca urmare a realizării analizei conformităţii administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecţie şi Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte doi candidaţi**.

Prin **Adresa AMEPIP nr. 13218/16.09.2026**, transmisă în format electronic la registratura **Primăriei Comunei Brazi** şi înregistrată sub **nr. 20207/16.09.2026**, referitor la candidatul **pentru care a nu fost emis aviz conform**, în ceea ce priveşte neîndeplinirea

condițiilor minime legale de selecție, AMEPIP comunică următoarele:

1. Aviz conform nr. 754/16.09.2026 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a candidatului **19250**.

2. **Pentru candidatul 18772**:

- nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani."*

În urma analizării documentelor transmise, se poate reține o perioadă de doar 6 ani și 11 luni de experiență profesională corespunzătoare studiilor finalizate. Celelalte perioade de experiență menționate în documentele prezentate nu pot fi luate în considerare, în lipsa unor înscrisuri justificative din care să rezulte atribuțiile aferente funcțiilor exercitate, precum și domeniul și nivelil studiilor solicitate pentru exercitarea acestora.

Menționăm că pentru candidatul **18772** au fost solicitate clarificări ale documentelor depuse, în vederea verificării criteriului prevăzut în Anunțul de selecție, respectiv: "*experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani*" și potrivit experienței descrise în Curriculum Vitae pe care a menționat-o în cuprinsul documentului. Candidatul a avut ca **dată limită** pentru depunerea de documente solicitate data de **21.09.2026, ora 12:00**, acesta depunând clarificările în **termenul limită** indicat, fiind înregistrată sub nr. 20353/18.09.2026.

În urma reanalizării dosarului de candidatură depus de candidat, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea postului de administrator al Societății AQUASAL UTILSERV S.R.L. de către candidatul 18772, acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis <u>în format electronic</u>:

a) comunicare către candidatul **respins** de pe Lista lungă

1. către dl. candidat 18744 a fost trimisă Adresa nr. 19406/07.09.2026 cu privire la următoarele neconformități

- **Formularul nr. 8 – Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități** conține o neconcordanță, fiind menționată Societatea BRAZI INDUSTRIAL PARC S.A., în locul Societății AQUASAL UTILSERV S.R.L.
- **Formularul nr. 11 – Declarație de interese potrivit dispozițiilor legii nr. 161/2003„ cu modificările și completările ulterioare,** nu poartă semnătura.

b) comunicarea către candidații **admiși** de pe Lista scurtă.

1. către dl. candidat **18772** a fost trimisă Adresa nr. 1/21.09.2026;

2.către dl. candidat **19250** a fost trimisă Adresa nr. 2/21.09.2026.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare.

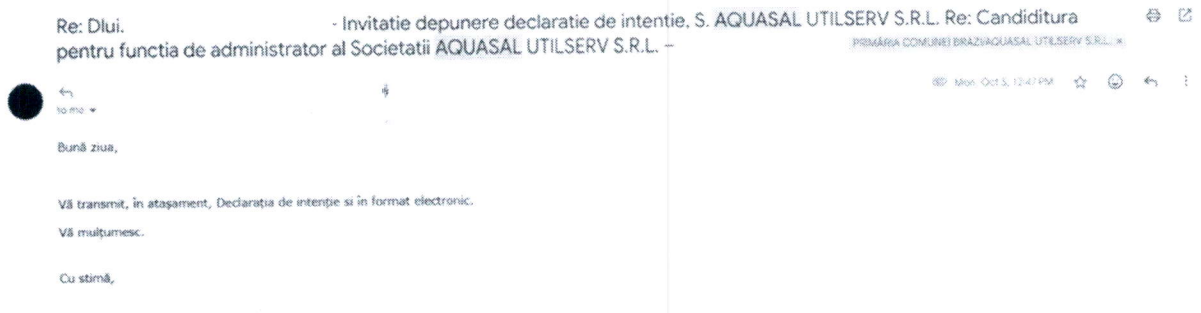
Data de **06.10.2026, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea Declarației de intenție, candidații **18772** și **19250,** aceștia primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitațiile aferente.

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat :

- ***în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com*:**



Dovadă depunere Declarație de intenție, **candidat 18772,** 23.09.2026, ora 14:28;



Dovadă depunere Declarație de intenție, **candidat 19250,** 05.10.2026, ora 12:47.

- ***în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare*:**

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Dată limită depunere Declarație de intenție
1.	18772	nr. 20621/23.09.2026	DA	06.10.2026, ora 12:00
2.	19250	nr. 21221/01.10.2026	DA	06.10.2026, ora 12:00

În consecință, **doar** candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	18772	Administrator, **independent**	Științe Inginerești	107.2
2.	19250	Administrator, **independent**	Științe Inginerești	105.2

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) *Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de Selecție și Nominalizare.*

(2) *Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.*

(3) *Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.*

(4) *Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:*

a) *clarificări solicitate în scris;*

b) *verificarea activității desfășurate anterior de candidați;*

c) *verificarea referințelor oferite de către candidați.*

(5) *Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului Candidatului.*

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. **În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că acești candidați acceptați în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidaturile lor au putut fi înscrise în Lista scurtă.**

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII AQUASAL UTILSERV SRL

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opț.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI 18772 /25.08.2026	CANDIDAȚI 19250/ 02.09.2026	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5,0	4,0	9,0	9	40	90
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5,0	4,0	9,0	9	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate	Opț	0,8	4,0	4,0	8,0	6,4	40	80
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Opț	0,5	5,0	5,0	10,0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	40	100
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4,0	5,0	9,0	9	60	90
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	5,0	4,0	9,0	9	60	90
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	0,7	5,0	5,0	10,0	7	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Opt	0,5	5,0	5,0	10,0	5	20	100
	Sub - total 1.			**73,0**	**71,0**				
	Sub - total ponderat 1.			**65,70**	**63,70**				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	0,5	5,0	5,0	10,0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	6.Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviul final de selecție	Oblig.	1			0,0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Opt	1	M	M				
	Sub - total 2.			**25,0**	**25,0**				
	Sub - total ponderat 2.			**22,50**	**22,50**				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Ani de experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5,0	5,0	10,0	10	100	100
	Sub-total 3			**19,0**	**19,0**				
	TOTAL (1+2+3)			**117,0**	**115,0**				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			**107,2**	**105,2**				
	CLASAMENT			**1**	**2**				

- **Selecţia candidaturilor din Lista scurtă**

Selecţia candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecţie şi Nominalizare în baza Declaraţiei de intenţie depuse de candidaţi şi a unui Interviu de selecţie.

Comisia de Selecţie şi Nominalizare a susţinut Interviul final şi a evaluat competenţele necesare postului. Interviul final de selecţie a avut loc în format fizic în ziua de **14.10.2026, la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI BRAZI** din *Strada Teilor, Nr. 45, Comuna Brazi, Sat Brazii de Jos, Judeţul Prahova*, candidaţii fiind invitaţi să susţină Declaraţia de intenţie şi viziunea pe care o au în calitate de potenţial administratori ai Societăţii **AQUASAL UTILSERV S.R.L..**

1. Către candidatul **18772** a fost trimisă *Adresa nr. 1/08.10.2026* - Invitaţie pentru Interviul final de selecţie, inclusiv planul de interviu.
2. Către candidatul **19250** a fost trimisă *Adresa nr. 2/08.10.2026* - Invitaţie pentru Interviul final de selecţie, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecţie considerate relevante în evaluarea candidaţilor din Lista scurtă au fost:

I. <u>COMPETENŢE</u>

1. **Competenţe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
   1.1.Cunoaşterea trăsăturilor pieţei în care acţionează Societatea;
2. **Competenţe profesionale de importanţă strategică/tehnică**
   2.1. Gândire strategică şi previziuni;
   2.2. Finanţe şi contabilitate;
   2.3. Managementul proiectelor;
   2.4. Tehnologia informaţiei;
   2.5. Legislaţie;
3. **Guvernanţă corporativă**
   3.1. Guvernanţa întreprinderii publice;
   3.2. Rolul Consiliului;
   3.2. Monitorizarea performanţei;
4. **Social şi personal**
   4.1. Luarea deciziilor;
   4.2. Relaţii interpersonale;
   4.3. Negociere;
   4.4. Capacitate de analiză şi sinteză;
5. **Experienţă pe plan local şi internaţional**
   5.1. Participarea în organizaţii naţionale constituite în domeniul de activitate al Societăţii şi alte domenii relevante;
   5.1. Participarea în organizaţii internaţionale constituite în domeniul de activitate al Societăţii şi alte domenii relevante;

II. <u>TRĂSĂTURI</u>

1. **Reputaţie personală şi profesională**;

2. **Integritate**;
3. **Independență**;
4. **Expunere politică**;
5. **Abilități de comunicare interpersonală**;
6. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări**;
7. **Diversitatea de gen NA**;

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal**;
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment**;
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome**;
5. **Studii superioare și experiență în domeniu**;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*" și 5 înseamnă „*expert*". Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul candidaturilor primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în cursul Interviului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesar a se regăsi în cadrul Profilului Administratorilor, în concordanță cu legislația de guvernanță corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII AQUASAL UTILSERV S.R.L.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII AQUASAL UTILSERV SRL
INTERVIU FINAL 14.10.2026

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI 18772 /25.08.2026	CANDIDAȚI 19250/ 02.09.2026	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5,0	4,0	9,0	9	40	90
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5,0	4,0	9,0	9	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate	Opt	0,8	4,0	4,0	8,0	6,4	40	80
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Opt	0,5	5,0	5,0	10,0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	40	100
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4,0	5,0	9,0	9	60	90
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5,0	4,0	9,0	9	60	90
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	0,7	5,0	5,0	10,0	7	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Opt	0,5	5,0	5,0	10,0	5	20	100
	Sub - total 1.			**73,0**	**71,0**				
	Sub - total ponderat 1.			**65,70**	**63,70**				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	0,5	5,0	5,0	10,0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1	4,8	4,5	9,3	9,33	60	93,3
	7.Diversitate de gen NA	Opt	1	M	M				
	Sub - total 2.			**29,8**	**29,5**				
	Sub - total ponderat 2.			**27,33**	**27,00**				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	10	10	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	3.Rezultate economico- financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	4	4	100	100
	4.Ani de experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5,0	5,0	10,0	10	100	100
	Sub-total 3			**19,0**	**19,0**				
	TOTAL (1+2+3)			**121,8**	**119,5**				
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			**112,0**	**109,7**				
	CLASAMENT			**1**	**2**				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de administrator
al Societății AQUASAL UTILSERV S.R.L.

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **14.10.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de administrator al Societății **AQUASAL UTILSERV S.R.L.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	18772	Administrator, independent	Științe Inginerești	112.0
2.	19250	Administrator, independent	Științe Inginerești	109.7

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **14.10.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință candidaților.

În cadrul Interviului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și au integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctajul și clasificarea pe locul eligibil.

Interviul final de selecție a avut la bază următorele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intentie a candidatei;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Administratorilor;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Asociaților pentru propunerea de administratori**.

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– Președinte Comisie:
– Membru Comisie :

EXPERT INDEPENDENT,